

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	1544203 การเขียนสารคดี (Feature Writing)
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต 3(3-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	วิชาเลือก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวีระ
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	2/2563 นักศึกษาชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre- requisites) (ถ้ามี)	-
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	-
8. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	28 พฤศจิกายน 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจหลักการและทฤษฎีการเขียนงานประเภทสารคดี
- 1.2 เพื่อให้ศึกษามีได้ฝึกทักษะ พัฒนาความคิดและสามารถถ่ายทอดความรู้สึกลึกซึ้ง และประสบการณ์ผ่านงานเขียนสารคดี
- 1.3 เพื่อให้ศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยในระดับสูงมาสร้างสรรค์งานเขียน
- 1.4 เพื่อให้ศึกษาเกิดความภาคภูมิใจและตระหนักรู้ในคุณค่าของภาษาไทย และเกิดความภาคภูมิใจที่สามารถสร้างสรรค์งานเขียนด้วยตนเอง

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 2.1 เป็นการปรับปรุงเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามแผนพัฒนาหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้รายวิชามีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม
- 2.3 เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้หลักสูตร

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะและประเภทการเขียนสารคดี รูปแบบ หลักเกณฑ์ และกลวิธีการเขียนสารคดี แหล่งข้อมูล และการรวบรวมข้อมูลเพื่อการเขียนสารคดี การเขียนและการนำเสนอผลงาน

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
4 ชั่วโมง/สัปดาห์	-	-	6 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

2 คาบ/สัปดาห์ ห้องพักอาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ หรือ e-mail: me_anoodsara@hotmail.com

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา <ul style="list-style-type: none">● 1.1.1 มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่○ 1.1.2 ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม○ 1.1.3 มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน○ 1.1.4 ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย
1.2 วิธีการสอน <ul style="list-style-type: none">1.2.1 แทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในขณะสอน1.2.2 ชี้แจงวิธีการทำงานที่ได้รับมอบหมาย การทำการบ้านและการเข้าสอบโดยไม่กระทำการใดที่ส่อทุจริต1.2.3 ใช้กระบวนการสร้างเจตคติ รูปแบบใช้เหตุผลเชิงจริยธรรม
1.3 วิธีการประเมินผล <ul style="list-style-type: none">1.3.1 ประเมินจากพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในตัวนักศึกษา1.3.2 ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าเรียนและการฝึกปฏิบัติงานรายบุคคลและงานกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย
2. ความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ <ul style="list-style-type: none">● 2.1.1 มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย● 2.1.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง● 2.1.3 มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น
2.2 วิธีการสอน <p>บรรยายประกอบการยกตัวอย่าง อภิปราย ฝึกปฏิบัติรายบุคคลและรายกลุ่ม นำเสนองานหน้าชั้นเรียน เทคนิคการอภิปราย/การสังเกตและจดบันทึก</p>
2.3 วิธีการประเมินผล <p>การตรวจแบบฝึกหัด สอบย่อยระหว่างบท สอบกลางภาค สอบปลายภาค ประเมินผลอิงเกณฑ์ ใช้เกณฑ์การประเมินผลตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549</p>

3. ทักษะทางปัญญา
3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา <ul style="list-style-type: none"> ● 3.1.1 สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า ● 3.1.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างมีเหตุผล
3.2 วิธีการสอน บรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติรายบุคคลและรายกลุ่ม นำเสนองานหน้าชั้นเรียน แบบกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
3.3 วิธีการประเมินผล สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม ผลงานที่ได้รับมอบหมาย การตรวจแบบฝึกหัด สอบกลางภาค สอบปลายภาค ประเมินผลอิงเกณฑ์ ใช้เกณฑ์การประเมินผลตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา <ul style="list-style-type: none"> ○ 4.1.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
4.2 วิธีการสอน เทคนิคการแบ่งกลุ่ม แบบใช้กระบวนการกลุ่ม นำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
4.3 วิธีการประเมินผล ประเมินตนเอง ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม ประเมินจากเพื่อนร่วมงาน
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา <ul style="list-style-type: none"> ○ 5.1.1 สามารถใช้ภาษาไทยในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ○ 5.1.2 สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ ○ 5.1.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ○ 5.1.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ
5.2 วิธีการสอน บรรยาย อภิปราย นำเสนองานหน้าชั้นเรียน (การรายงานปากเปล่า) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
5.3 วิธีการประเมินผล ประเมินจากการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	<ul style="list-style-type: none"> - ชี้แจงรายวิชา วัตถุประสงค์และ การวัดผลประเมินผล - อธิบายความหมาย ของสารคดี - ประวัติและวิวัฒนาการของสารคดี ไทย 	3	บรรยาย	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
2	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียน	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
3	<ul style="list-style-type: none"> - จุดมุ่งหมายของการเขียนสารคดี - ส่วนภาษาและโวหารในการ เขียนสารคดี - หลักทั่วไปในการเขียนสารคดี - รูปแบบของสารคดี - การเลือกเรื่องและการตั้งชื่อเรื่อง - เนื้อหาที่จะนำมาเขียนสารคดี - เทคนิคการเขียนความนำ - ข้อควรระวังในการเขียนความนำ - เทคนิคการลงท้ายสารคดี - ข้อควรระวังในการลงท้าย - การเขียนสารคดี 	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
4	สารคดีประเภทบทความ <ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะเฉพาะของบทความ - ข้อเสนอแนะสำหรับผู้เขียนบทความ - ข้อควรปฏิบัติสำหรับนักเขียน - ประเภทของบทความ - บทความประเภทปัญหาโต้แย้ง - บทความประเภทคำแนะนำ - บทความประเภทท่องเที่ยว - บทความประเภทสัมภาษณ์ - บทความประเภทกึ่งชีวประวัติ - บทความประเภทอุปมาอุปไมย - บทความประเภทแสดงความคิดเห็น ใหม่ - บทความประเภทชักจูงใจ - บทความประเภทปกิณกะ 	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
5	สารคดีประเภทบทความ (ต่อ)	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
6	สารคดีประเภทความเรียง (เรื่องจริง)	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
7	สารคดีประเภทความเรียง (เรื่อง จริง) (ต่อ)	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
8	สอบกลางภาค			
9	สารคดีประเภทความเรียง (เรื่องเบา สมอง)	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
10	สารคดีประเภทความเรียง (เรื่องเบา สมอง) (ต่อ)	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
11	สารคดีอัตชีวประวัติ	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
12	สารคดีอัตชีวประวัติ (ต่อ)	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
13	สารคดีท่องเที่ยว	3	พาเด็กไปทัศนศึกษาเพื่อเก็บ ข้อมูล	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
14	สารคดีท่องเที่ยว (ต่อ)	3	บรรยาย PowerPoint	อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
15	นักศึกษานำเสนอ	3		อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
1	2.1, 2.8 3.1, 3.3, 3.4	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	8 15	20% 40%
2	2.1,2.5, 2.8 3.1, 3.3, 3.4 4.4,5.3,5.4	ตรวจแบบฝึกหัด ตรวจผลงานการศึกษาค้นคว้า	ตลอดภาคเรียน	20% 10%
3	1.1-1.5, 1.7 4.1	- ประเมินจากการมีส่วนร่วม ในการเรียน - ประเมินจากความ รับผิดชอบในการทำงาน - ประเมินจากความตรง ต่อเวลาในการเข้าเรียน และการส่งงาน	ตลอดภาคเรียน	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- กาญจนาศพนันธุ์. (2513). *สำนวนไทย*. กรุงเทพฯ : บำรุงสาสน์
- กำชัย ทองหล่อ. (2513) *หลักภาษาไทย*. พระนคร: ไทยเทิดธรรม
- ชำนาญ รัตเหตุภัย. (2523). *สัมมนาการใช้ภาษาไทยปัจจุบัน..* พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : กรุงเทพมหานครการพิมพ์.
- บรรจบ พันธเมธา. (2521). *ลักษณะภาษาไทย*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- ประสิทธิ์ กาพย์กลอน. (2518). *การเขียนภาคปฏิบัติ*. พระนคร. ไทยวัฒนาพานิช.
- ผะอบ โปษะกฤษณะ: พ.ต. คุณหญิง. (2532). *ลักษณะเฉพาะของภาษาไทย การเขียน-การอ่าน-การพูด- การฟังและราชาศัพท์*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : รวมสาสน์.
- วิจิตร อวาท. (2527). *เพื่อการพูด การฟัง และการประชุมที่ดี*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.
- สนิท ตั้งทวี. (2529). *ความรู้และทักษะทางภาษา*. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- เกศินี จุฑาวิจิตร. (2552). *การเขียนสร้างสรรค์ทางสื่อสิ่งพิมพ์: idea ดีๆ ไม่มีวันหมด*. นครปฐม : มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.
- อรรธรณ ปิณฑน์โอวาท. (2537). *การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ*. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 แบบประเมินผู้สอนและรายวิชาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 1.2 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน
- 1.3 การสนทนาระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 สังเกตการณ์พฤติกรรมรายบุคคลของผู้เรียน
- 2.2 สังเกตการณ์ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.3 การตรวจงานนักศึกษา
- 2.4 สอบกลางภาค/ปลายภาค

3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 ปรับปรุงตามแบบประเมินการสอนอาจารย์
- 3.2 สอบถามข้อที่ควรปรับปรุง/เพิ่มเติมจากนักศึกษา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 สุ่มตรวจงานของนักศึกษาเป็นรายบุคคล
- 4.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับอาจารย์ในสาขาเพื่อทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาที่รับผิดชอบ
- 4.3 กรรมการบริหารสาขา ตรวจสอบ การตรวจงาน การตรวจข้อสอบ การให้คะแนนและการประเมินผล

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 5.1 ปรับปรุงตามผลการประเมินของนักศึกษาทุกภาคการศึกษา
- 5.2 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารสาขาวิชา
- 5.3 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิและกรรมการบริหารหลักสูตรตามแผนพัฒนา

หลักสูตร



มคอ. 3

รายวิชา 1544203 การเขียนสารคดี

อาจารย์อนุสรฯ ศรีวิระ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี