

ตัวอย่างรายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาควิชาศิลปกรรม

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1 รหัสและชื่อรายวิชา	2003908 สัมมนาการออกแบบทัศนศิลป์ศิลป์ Seminar in Visual Art
2 จำนวนหน่วยกิต	3(2-2-5)
3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ. วรางคณา กรเลิศวานิช
5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปี 3
6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
8 สถานที่เรียน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาควิชาศิลปกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ
9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	1 กรกฎาคม 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการวิเคราะห์และสามารถนำเสนอปัญหาที่เกิดขึ้นได้ 2. เพื่อให้สามารถวิจารณ์และอภิปรายถึงแนวคิดนิเทศศิลป์ในเชิงวิพากษ์ได้
<p>2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้เกิดทักษะในการวิเคราะห์ปัญหา นำเสนอและแก้ไขปัญหา 2. เพื่อฝึกทักษะในการอภิปราย การทำงานเป็นทีม

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

<p>1 คำอธิบายรายวิชา</p> <p>การค้นคว้าและสำรวจข้อมูลด้านงานออกแบบทัศนศิลป์ ทั้งการออกแบบตกแต่งและการออกแบบผลิตภัณฑ์ เพื่อการนำเสนอและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น จากนั้นออกแบบหรือจากผู้ประกอบการมืออาชีพ</p>											
<p>2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>บรรยาย</th> <th>สอนเสริม</th> <th>การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน</th> <th>การศึกษาด้วยตนเอง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>32 ชั่วโมง</td> <td>ไม่มี</td> <td>32 ชั่วโมง</td> <td>80 ชั่วโมง</td> </tr> </tbody> </table>				บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	32 ชั่วโมง	ไม่มี	32 ชั่วโมง	80 ชั่วโมง
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง								
32 ชั่วโมง	ไม่มี	32 ชั่วโมง	80 ชั่วโมง								
<p>3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</p>											

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา พัฒนาผู้เรียนให้มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขปัญหาได้ทุกสถานการณ์ โดยมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขปัญหาได้ทุกสถานการณ์ - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
1.2 วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้ <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างการทำงานเป็นทีม - ฝึกปฏิบัติทำงานเป็นทีม
1.3 วิธีการประเมินผล <ul style="list-style-type: none"> - พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา - พฤติกรรมการเรียน และการปฏิบัติงานในห้องเรียน - ประเมินผลชิ้นงานตามที่ได้รับมอบหมาย
2 ความรู้
2.1 ความรู้ที่จะได้รับ <ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ - สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบาย รวมทั้งการประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะได้อย่างมีอาชีพ - รู้และเข้าใจในการพัฒนาความรู้ ความชำนาญการได้ - สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่เรียนเข้ากับศาสตร์อื่นได้
2.2 วิธีการสอน <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายเนื้อหารายวิชา พร้อมกับการปฏิบัติให้เห็นจริง - มอบหมายงานให้ลองปฏิบัติตามคำบรรยายรายวิชา (ต่อสัปดาห์นั้นๆ) และงานสอบกลางภาค และปลายภาค
2.3 วิธีการประเมินผล <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบย่อยในแต่ละสัปดาห์ สอบกลางภาค และสอบปลายภาค

3 ทักษะทางปัญญา
3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา พัฒนา -ให้คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ - พัฒนาให้มีการศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาได้ - พัฒนาให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
3.2 วิธีการสอน บรรยายเนื้อหารายวิชา - พร้อมกับการปฏิบัติให้เห็นเป็นแนวทาง และโอกาสให้มีการซักถาม มอบหมายชิ้นงานให้นักศึกษาปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ จดจำ และแก้ปัญหาด้วยตัวเอง -
3.3 วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา ประเมินจากกระบวนการสร้างสรรค์งาน และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน -
4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้สอน - พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง -และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา พัฒนาการแก้ปัญหาในงานทำงาน และการตัดสินใจด้วยตัวเอง -
4.2 วิธีการสอน มอบหมายชิ้นงานให้นักศึกษาปฏิบัติเป็นรายบุคคล -และเป็นกลุ่ม
4.3 วิธีการประเมิน ประเมินจากผลงานที่มีการประยุกต์ใช้ -การเรียนการสอนมาน้อยเพียงใด
5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา - พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน - พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา - พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
5.2 วิธีการสอน -บรรยายรายละเอียดรายวิชา และมอบหมายงานให้ปฏิบัติ
5.3 วิธีการประเมินผล - ประเมินจากชิ้นงานที่ปฏิบัติในแต่ละสัปดาห์ - ประเมินจากการสอบกลางภาค สอบปลายภาค

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1 แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	บทนำเกี่ยวกับสัมมนา - แนะนำหลักสูตรขอข่ายของเนื้อหา - แหล่งค้นคว้า เอกสารประกอบการสอน	4	- บรรยาย - แจกแผนการเรียน - อภิปรายซักถาม	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
2	ความหมายของการสัมมนา องค์ประกอบของการสัมมนา	4	- บรรยาย - อภิปรายซักถาม	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
3	รูปแบบการเขียนสัมมนา	4	- บรรยาย - อภิปรายซักถาม	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
4	การตรวจเอกสาร - การตรวจเอกสาร - การค้นคว้าข้อมูลในการสัมมนา	4	- บรรยาย - อภิปรายซักถาม	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
5	การเขียนอ้างอิง - วิธีการเขียนเอกสารอ้างอิง - ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิง	4	- บรรยาย - อภิปรายซักถาม	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
6-7	รูปแบบการนำเสนอสัมมนา	4	- บรรยาย - อภิปรายซักถาม	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
8-13	การนำเสนอสัมมนาหน้าชั้นเรียน	24	- ปฏิบัติการสัมมนา	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
14-15	สัมมนานักศึกษา - นำเสนอสัมมนากับเพื่อนร่วมชั้นเรียน	8	- บรรยาย - ปฏิบัติการสัมมนา	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
16	ส่งงานสอบปลายภาค	4	- ส่งงานสอบปลายภาค	อ.วรางคณา กรเลิศวานิช
	รวม	64		

2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงการ การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล
2.1, 2.2, 2.8, 3.1, 3.4	- ตรวจสอบผลงานการค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่างๆ	1	5%
2.1, 2.2, 2.8, 3.1, 3.4	- ตรวจสอบผลงานการเขียนแผนการสัมมนา	3	5%
2.1, 2.2, 2.8, 3.1, 3.4	- ตรวจสอบผลงานการเขียนเอกสารอ้างอิง	5	5%
2.1, 2.2, 2.8, 3.1, 3.4	- ตรวจสอบผลงานการเขียนนำเสนอรูปแบบการสัมมนา	6	5%
2.1, 2.2, 2.8, 3.1, 3.4	- ตรวจสอบผลงานการนำเสนอสัมมนาหน้าชั้นเรียน	8-13	40%
2.1, 2.2, 2.8, 3.1, 3.4	- ตรวจสอบผลงานการสัมมนากับเพื่อนร่วมชั้นเรียน	14-15	35%
1.2 2.2 3.2 4.2 5.2	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	5%
* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้			

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1 ตำราและเอกสารหลักที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - จอมสุดา ดวงวงษา .ป.ป.ม .คู่มือวิชาสัมมนาระดับปริญญาตรี. เอกสารประกอบการสอนวิชาสัมมนาระดับปริญญาตรีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. - ชินวุธ สุนทรสีมะ .2541. หลักและวิธีการทำวิทยานิพนธ์ รายงานประจำปีภาค และเอกสารวิจัย Research Methodology. พิมพ์ครั้งที่ 6. บริษัทโรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จ กัด.กรุงเทพฯ . - บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ .2553. คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ สายวิทยาศาสตร์. - ไพพรรณ เกียรติโชติชัย .2548. การจัดการสัมมนาสู่ความเป็นเลิศ Seminar for Excellence. พิมพ์ครั้งที่ 4. บริษัทการศึกษา จ กัด, กรุงเทพฯ. - สุนทร เกตุสุขาวดี .2553. สัมมนางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรม. พิมพ์ครั้งที่ 1. มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี. - โสภภาพ ชูเพ็ง .2553. เอกสารประกอบคำสอน วิชาสัมมนาทางพืชสวนระดับ. คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.
<p>2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p>
<p>3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ</p> <p>หนังสือ และเว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับรายวิชาที่เรียน</p>

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

<p>1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลโดยนักศึกษา</p> <p>การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน - การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
<p>2 กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการสอบ - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
<p>3 การปรับปรุงการสอน</p> <p>หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
<p>4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</p> <p>ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร - มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
<p>5 การดำเนินการทบทวนและวางแผนการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <p>จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4 - เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ