

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา กรุงเทพมหานคร / คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี / สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 0594002 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อชีวิต (Information and Communication Technology for Life)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) -
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section) อาจารย์สุปราณี ห่อมา ผู้สอน (หมู่เรียน 146)
4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1/2563
5. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการเรียน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ/รายละเอียด	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ - ฝึกปฏิบัติคอมพิวเตอร์ และมอบหมายงานให้นักศึกษา ทำการพิมพ์แบบฟอร์ม และส่งงานให้อาจารย์	8	7	
องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ - ฝึกปฏิบัติการโปรแกรมสำเร็จรูปในการสร้างแผนผัง องค์กร และมอบหมายให้ทำงานส่งให้อาจารย์ผู้สอน ตรวจสอบ	4	8	
ซอฟต์แวร์และภาษาคอมพิวเตอร์ - ฝึกปฏิบัติใช้คอมพิวเตอร์ มอบหมายให้นักศึกษาทำแผ่น พับส่งให้อาจารย์ตรวจ	8	8	
ฮาร์ดแวร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - ฝึกปฏิบัติใช้คอมพิวเตอร์ มอบหมายให้นักศึกษาทำ จดหมายเวียน ของจดหมาย และป้ายนิเทศ เป็นชิ้นงาน	4	4	

ระบบปฏิบัติการและหลักการทำงาน - ทดสอบการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการงานเอกสาร	4	4	
สอบกลางภาคเรียน			
ข้อมูลและการจัดการข้อมูล - ฝึกปฏิบัติใช้คอมพิวเตอร์ ให้นักศึกษาใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำแผนภูมิ และมอบหมายงานให้นักศึกษาทำส่ง	8	8	
ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ - ฝึกปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ในการคำนวณฟังก์ชันทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น	4	4	
เครือข่ายอินเทอร์เน็ต - ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการคำนวณด้วยฟังก์ชันเงื่อนไข	4	4	
เทคโนโลยีสารสนเทศ - ทดสอบการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการคำนวณ	4	4	
พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ - การฝึกปฏิบัติใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการสร้างงานนำเสนอข้อมูล การจัดทำภาพเคลื่อนไหว และการเปลี่ยนภาพในการนำเสนองาน	4	4	
จริยธรรมและความปลอดภัย - ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการใส่มีดติมีเดียในงานนำเสนอ	4	4	
การนำเสนอรายงานที่มอบหมายให้ค้นคว้า	4	3.5	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวเรื่องที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1.2.1 มอบหมายงานกลุ่มให้นักศึกษารับผิดชอบ โดยต้องมีการอ้างอิงที่มาของสิ่งที่ค้นคว้า และสามารถวิเคราะห์ถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการนำสิ่งที่ค้นคว้ามานั้นไปใช้งานในการดำรงชีวิตของมนุษย์ 1.2.2 กำหนดให้เข้าห้องเรียนตรงเวลา และมีการเก็บคะแนนการเข้าเรียน 1.2.3 กำหนดเกณฑ์การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาคเรียน	✓		- นักศึกษาบางส่วนไม่มาเรียนหรือเข้าชั้นเรียนสาย ทำให้ไม่สามารถทำงานที่มอบหมายได้ แนวทางการแก้ไขให้นักศึกษาสอบถามงานจากเพื่อนและให้นักศึกษาส่งงานตามมาได้เฉพาะบางงาน

	1.2.4 มอบหมายงานภาคทฤษฎี และปฏิบัติ เพื่อฝึกค้นหาความรู้เพิ่ม การรับผิดชอบต่อนหน้าที่ตน และส่วนรวมในการจัดส่งงานที่มอบหมายให้ตรงเวลาที่กำหนด			
ความรู้	2.2.1 การบรรยาย ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ 2.2.2 มอบหมายงานให้ค้นคว้าและฝึกปฏิบัติจริง 2.2.3 ฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาและการทำงาน	✓		<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาบางส่วนไม่ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยตนเอง แต่คัดลอกงานของเพื่อนมาส่ง การแก้ไขอาจารย์ผู้สอนต้องหมั่นทดสอบความรู้ในห้องเรียนบ่อยๆ โดยให้นักศึกษาทำแบบทดสอบย่อยในแต่ละบทและเพิ่มแนวทางในการมอบหมายงานให้หลากหลายยิ่งขึ้น - นักศึกษาเพื่อการเรียนในช่วงบรรยาย ถึงแม้จะเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนเป็นการอภิปรายตามหัวข้อที่อาจารย์มอบนักศึกษาที่ไม่ตอบสนองกับรูปแบบที่อาจารย์ให้ - นักศึกษามีความรู้พื้นฐานไม่เท่ากันทำให้การจัดการเรียนภาคปฏิบัติไปได้ไม่พร้อมกัน การแก้ไขต้องสอนปฏิบัติแบบซ้ำๆ

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	3.2.1 ให้อภิเคราะห์ปัญหา ด้วยการพัฒนาผลงานเดี่ยว และงานกลุ่ม 3.2.2 อภิปราย	✓		<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีการคัดลอกผลงานของเพื่อนมาส่งอาจารย์ผู้สอนโดยที่ไม่ลองฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง ทำให้ขาดทักษะในด้านการวิเคราะห์อย่างมีเหตุและผล อาจารย์ต้องช่วยกระตุ้นด้วยการจัดทดสอบย่อยเพิ่มขึ้นเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกทักษะเพิ่มขึ้น
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.2.1 การมอบหมายงานเดี่ยว และงานกลุ่ม 4.2.2 กำหนดปัญหาในแบบฝึกปฏิบัติ เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้วิธีการแก้ไขปัญหา ร่วมกัน 4.2.3 การอภิปรายกลุ่ม	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5.2.1 มอบหมายให้จัดทำรายงานกลุ่ม ที่มีการนำเสนอด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 5.2.2 นำเสนองานหน้าชั้นเรียน พร้อมเสนอแนะเพื่อให้นักศึกษาใช้ภาษาและการนำเสนอที่เหมาะสม 5.2.3 เสนอแนะนักศึกษาและฝึกปฏิบัติ เพื่อให้นักศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาเพิ่มคุณภาพการนำเสนอ	✓		<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำผลงานนำเสนอหน้าชั้นเรียนโดยอาศัยเทคโนโลยีในการนำเสนอด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายและสื่อความหมายที่สามารถแทนคำพูดได้ นักศึกษาส่วนใหญ่จัดทำหัวข้อไม่ครอบคลุมกับหัวข้อที่อาจารย์มอบหมายให้ - นักศึกษาบางกลุ่มไม่มีการค้นคว้าเพิ่มเพื่อหาตามโจทย์ที่อาจารย์มอบหมายให้ทำให้ได้ผลงานที่ไม่เป็นตามความคาดหวังของรายวิชา

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

นักศึกษาขาดทักษะการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ควรเน้นการมอบหมายงานให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มขึ้น และการที่นักศึกษาเบื่อเรียนในภาคทฤษฎี การนำเอาเนื้อหาทฤษฎีมาประยุกต์เพื่อใช้สอนในส่วนของการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปจะทำให้ได้ประโยชน์มากขึ้น และการจัดการเรียนการสอนจะมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 31 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 31 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถนัด (W) 0 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	10	32.26
B+	3	9.68
B	2	6.45
C+	6	19.35
C	2	6.45
D+	0	0.00
D	0	0.00
F	5	16.13
ไม่สมบูรณ์ (I)	1	3.23
ขาดสอบ (I*)	2	6.45
ผ่าน (P,S)	0	0.00
ตก (U)	0	0.00
ถอน (W)	0	0.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)
ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
6.1.1 ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ ส่วนใหญ่มักเป็นการเรียนในภาคปฏิบัติที่สอนไม่ทัน	- เนื่องจากเนื้อหาในแต่ละบทเรียนมีความยากง่ายต่างกัน - นักศึกษามีทักษะความสามารถในการเรียนรู้ภาคปฏิบัติโปรแกรมสำเร็จรูปไม่เท่ากัน

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การสอบกลางภาคเรียน ปลายภาคเรียน และสอบปฏิบัติ	- นักศึกษาบางส่วนทำคะแนนสอบได้ระดับปานกลางถึงดี - นักศึกษามีผลงานที่พัฒนาจากการนำความรู้ที่เรียนในรายวิชา มาพัฒนาผลงานนำเสนอหน้าชั้นเรียน

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ความไม่เพียงพอของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ นักศึกษาต้องมีการเปลี่ยนห้องเรียนเป็นห้องบรรยาย 2 ชั่วโมง และห้องปฏิบัติ 2 ชั่วโมง	นักศึกษาเข้าไม่ตรงเวลาเนื่องจากช่วงของการเปลี่ยนห้องเรียนที่อยู่คนละตึก

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1 เนื่องจากไม่มีข้อวิพากษ์ในข้อ 1.1
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
2.1. ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น การทดสอบกลางภาคเรียน พบว่านักศึกษาส่วนใหญ่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้
2.2. ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1 ควรกระตุ้นให้นักศึกษาทบทวนบทเรียนอยู่เป็นประจำ โดยให้มีการทดสอบท้ายบทเรียนทุกบทเรียนเพื่อเป็นการทบทวนเนื้อหา

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน / รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
-	-	
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา ปรับวิธีการสอนโดยการนำเอาเนื้อหาภาคทฤษฎีมาเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการเรียนในภาคปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงเนื้อหา นักศึกษาได้มีโอกาสทบทวนด้วย		
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
มีการแนะนำนักศึกษาในการค้นคว้าหาแหล่งเพิ่มเติมความรู้		อาจารย์ผู้สอน
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ควรมีการนำเนื้อหาภาคทฤษฎีมาประยุกต์กับเนื้อหาภาคปฏิบัติ		

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์สุปราณี ห่อมา

ลงชื่อ วันที่รายงาน3 พฤศจิกายน 2562.....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์สุปราณี ห่อมา

ลงชื่อ วันที่รายงาน