

Course description

ฝึกทักษะภาษาไทยที่ใช้สื่อสารในธุรกิจการบิน โดยมุ่งเน้นเรื่องภาษาสำหรับบุคลากรที่ทำงานกับสายการบิน สนามบิน และบริษัทจัดท่องเที่ยว การสอบถาม การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทางทางอากาศ สนามบิน การจองตั๋วเครื่องบิน เอกสารการเดินทางและการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

Thai language skills used in airline business communication focusing on language for personnel working in airlines, airports, tour agents, inquiring, giving, discussing information about air travel, airports, ticketing, travel documents, and other related services.

Objectives

1. Students will have the knowledge of some basic Thai vocabulary and expressions used in airline business.
2. Students will be able to communicate and understand words and expressions related to airline business.

week	contents	Activities
1	Introduction & Revision	Lecture
2	Basic vocabulary and expressions for airline business	Reading
3	Buying ticket	Writing
4	At the airport	Speaking
5	Checking in at the airport	
6	Immigration control	
7	Revision and Presentation	
8	Midterm exam	
9-10	Food, beverage and service on the plane	
11-12	Announcement on board	
13	Problems on the plane	
14	Complaints	
15	Revision and Presentation	
16	Final exam	

Evaluation

Midterm exam 25 points Quizzes/assignment 30 points Presentation 20 points

Final exam 25 points

Expected outcomes

Students are able to use and understand Thai language used in airline business.