

รายละเอียดของรายวิชา

สถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
หลักสูตร/ภาควิชา/คณะ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 2561103 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควร ได้ (Law of Tort Management of Affairs Without Mandate and Undue Enrichment)
2. จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หลักสูตรนิติศาสตร์ หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาบังคับ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ศศิประวีร์ ลีดิตรธรรม
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites) ไม่มี
7. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) ไม่มี
8. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ห้องเรียนไม่ระบุแน่นอน
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา ด้านความรู้ ความคิด 1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควร ได้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

2. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมิกวร
3. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ไปใช้ในการวินิจฉัยปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นและนำไปปฏิบัติได้

2. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

ด้านทักษะ / กระบวนการ

นักศึกษาสามารถตอบคำถาม และทำแบบฝึกหัดที่อาจารย์มอบหมายให้ได้

ด้านคุณลักษณะ / เจตคติ

นักศึกษามีความสามารถนำเอาหลัก ข้อยกเว้น และข้อยกเว้นของข้อยกเว้น ไปปรับใช้เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมระหว่างคู่กรณีแห่งละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลากมิกวรได้ กับผู้ที่เกี่ยวข้องได้ เป็นการลดภาระ ขั้นตอน และข้อพิพาทที่จะเข้าสู่กระบวนการทางศาล

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมิกวรได้

(Law of Tort Management of Affairs Without Mandate and Undue Enrichment)

กฎหมายลักษณะละเมิดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 5 จัดการงานนอกสั่งตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 3 และกฎหมายว่าด้วยลากมิกวรได้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 4

The Law of Tort according to the Civil and Commercial Code, Book 1, title 5, Law of Management of Affairs Without Mandate according to the Civil and Commercial Code, Book 1, title 3, and Law of Undue Enrichment according to the Civil and Commercial Code, Book 1, title 4

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษาและชั่วโมงเรียนที่ขาดหาย	1-2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	1-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรม มีวินัย มีจรรยาบรรณ และมีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่การงานของตนเอง
- รู้จักเคารพในสิทธิของผู้อื่น รักษาหน้าที่ และรักษาสิทธิของตนเองไม่ให้ผู้อื่นล่วงละเมิดได้

<p>1.2 วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย เช่น การกระทำใดเป็นการกระทำไม่ชอบด้วยกฎหมายในลักษณะต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้อื่น - กำหนดให้นักศึกษาค้นหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน - กำหนดบทบาทสมมติในการก่อผลแห่งการกระทำในรูปของความเสียหายต่างๆและวิธีการชดเชยชดใช้หรือทดแทนความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้เสียหายในลักษณะต่างๆ
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตการณ์ให้ความเห็นในกรณีศึกษาที่ยกตัวอย่างในชั้นเรียน เพื่อปรับเปลี่ยนแนวความคิดของนักศึกษาให้เหมาะสม - สังเกตปฏิกิริยาของนักศึกษาในบทบาทสมมติ
<p>2 ความรู้</p>
<p>2.1 ความรู้ที่จะได้รับ</p> <p>ความรู้ที่จะได้รับจากวิชานี้เกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจ ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่มาหรือจุดกำเนิดก่อเกิดขึ้นของกฎหมายลักษณะละเมิดเป็นต้น - ความหมายและความสำคัญของกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลามมิควรได้ - ผลแห่งการกระทำในลักษณะละเมิด - ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำต่อทรัพย์สิน ชีวิต ร่างกาย อนามัย สิทธิอื่น ๆ เป็นต้น - ค่าสินไหมทดแทนความเสียหายที่ผู้เสียหายได้รับจากการกระทำละเมิด - นิรโทษกรรมในความผิดที่กระทำลง - การกระทำที่ก่อเกิดเป็นการจัดการงานนอกสั่ง และลามมิควรได้
<p>2.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายเนื้อหารายวิชา - ยกตัวอย่างกรณีศึกษาในแต่ละส่วนของเนื้อหาวิชาเพื่ออภิปรายร่วมกัน - มอบหมายให้ค้นคว้าเพิ่มเติมจากตำรา หนังสือ และบทความ - มอบหมายนำเสนอผลงานการค้นคว้า โดยดำเนินการเป็นกลุ่ม
<p>3 ทักษะทางปัญญา</p>
<p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาความสามารถในอ่านและการรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ - พัฒนาความสามารถด้านการวิเคราะห์ปัญหาข้อเท็จจริง โดยอาศัยหลักการทางกฎหมายในการแก้ปัญหาข้อเท็จจริง - พัฒนาความสามารถในการคิด และการนำเสนออย่างเป็นระบบ

<p>3.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษาจัดบันทึกย่อคำอธิบายบรรยายเนื้อหารายวิชา - ให้นักศึกษาจัดทำบันทึกย่อจากคั่นคว่ำเพิ่มเติมจากตำรา หนังสือ และบทความ - ทดสอบด้วยแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน แบบอัตนัย โดยมีการเก็บคะแนน - ทดสอบด้วยข้อสอบอัตนัยระหว่างการเรียน โดยมีการเก็บคะแนน
<p>3.3 วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบอัตนัย - ให้นักศึกษานำส่งบันทึกย่อจากคั่นคว่ำเพิ่มเติมจากตำรา หนังสือ และบทความผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
<p>4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>
<p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน - พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม - พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา
<p>4.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมกลุ่มและมอบหมายงานให้แก่ศึกษาร่วมกันดำเนินการ เช่น การนำเสนอผลงานการค้นคว้า การทำกิจกรรมร่วมของสาขาวิชาในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น
<p>4.3 วิธีการประเมิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากความร่วมมือระหว่างทำกิจกรรม - ประเมินผลจากประสิทธิภาพของการทำงานในกลุ่ม - ประเมินผลจากผลสำเร็จของกิจกรรม
<p>5 ทักษะการรวบรวม วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และการนำเสนอประกอบเหตุผล</p>
<p>5.1 ทักษะการวิเคราะห์ข้อเท็จจริง และการนำเสนอประกอบเหตุผลที่ต้องพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาทักษะในการรวบรวมข้อมูลด้านการฟัง การอ่าน โดยเข้าร่วมฟังการบรรยาย การอภิปรายทางกฎหมาย การอ่านตำรา หนังสือ ต่าง ๆ และการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 2. พัฒนาทักษะในการรวบรวมข้อมูลด้านการพูด การเขียน นำเสนอข้อมูลจากเข้าร่วมการบรรยายหรือการอภิปรายทางกฎหมาย การอ่านตำรา หนังสือ ต่าง ๆ และการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 3. พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา และนำเสนอการวิเคราะห์โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>5.2 วิธีการสอน</p> <p>มอบหมายให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการบรรยายและการอภิปรายทางกฎหมาย เพื่อรวบรวมข้อมูลนำเสนอในชั้นเรียน หรือผ่านเว็บไซต์ของสาขาวิชานิติศาสตร์</p>

5.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากผลงานที่นักเรียนนำเสนอ ในรูปของ การนำเสนอ การทำแบบฝึกหัด
2. สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบอัตนัย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	<ul style="list-style-type: none"> ○ ชี้แจงเนื้อหาของวิชา ○ แจ้งเกณฑ์การวัดผล ○ เก็บข้อมูลเบื้องต้นของนักศึกษา 	3	<ul style="list-style-type: none"> - แจกคำอธิบายรายวิชา - ให้นักศึกษาจัดทำข้อมูลเบื้องต้นของตนเอง - การให้ศึกษาด้วยตนเอง จากตำราเรียนหลักก่อนการเรียน - Microsoft Office PowerPoint - วัดผลก่อนการเรียน 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม
2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ประวัติความเป็นมาและปรัชญาของกฎหมายละเมิด ▪ ศึกษาเปรียบเทียบกับ นิติกรรมสัญญา ▪ ศึกษาเปรียบเทียบกับ กฎหมายอาญา 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม
3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักการพื้นฐานของกฎหมายละเมิด ▪ หลักการพื้นฐานของนิติกรรม ▪ การประทุษร้ายทางแพ่งกับประทุษร้ายทางอาญา ▪ -ความรับผิดทางสัญญาที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางละเมิด 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจในชั้นเรียน - ให้อภิปรายกรณีศึกษา - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม
4	<ul style="list-style-type: none"> ○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ละเมิด ○ - ความรับผิดเพื่อละเมิดอันเกิดจากการกระทำของตนเอง <ul style="list-style-type: none"> ▪ มาตรา 420 ▪ มาตรา 421 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - มอบงานให้ข้อความจากตำราหรือบทความ - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
5	<ul style="list-style-type: none"> ○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควร ได้ <ul style="list-style-type: none"> ▪ กฎหมายลักษณะละเมิด ที่เกิดจากการกระทำโดยจงใจ ▪ กฎหมายลักษณะละเมิด ที่เกิดจากการกระทำโดยประมาท 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน- ยกตัวอย่างคดีประกอบ - ใ้วิเคราะห์กรณีศึกษา - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม
6	<ul style="list-style-type: none"> ○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ละเมิด <ul style="list-style-type: none"> ▪ ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุและผลของการกระทำละเมิด 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม
7	<ul style="list-style-type: none"> ○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ละเมิด <ul style="list-style-type: none"> ▪ ความรับผิดชอบต่อการกระทำละเมิดของตนเองกรณีหมิ่นประมาททางแพ่ง มาตรา 432 ▪ -มาตรา 428 และมาตรา 432 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - ใ้วิเคราะห์กรณีศึกษา - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม
8	<ul style="list-style-type: none"> ○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ละเมิด ○ ความรับผิดชอบต่อการกระทำละเมิดของบุคคลอื่น ○ มาตรา 425 – 426 ○ มาตรา 429 - 430 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - ใ้วิเคราะห์กรณีศึกษา - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม
9	<ul style="list-style-type: none"> ○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ละเมิด ○ ความรับผิดชอบอันเกิดจากทรัพย์สิน <ul style="list-style-type: none"> ▪ มาตรา 433 - 437 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม
10	<ul style="list-style-type: none"> ○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ละเมิด <ul style="list-style-type: none"> ▪ คำสินไหมทดแทน ▪ มาตรา 438 – 447 ▪ อายุความ มาตรา 448 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ใ้วิเคราะห์กรณีศึกษา - Microsoft Office PowerPoint 	อ.ศิลป์ชัย ลีลิขิตธรรม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
11	○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ละเมิด (นิรโทษกรรม) ▪ มาตรา 449 - 453	3	- บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - ใ้วิเคราะห์กรณีศึกษา - Microsoft Office PowerPoint	อ.ศิลป์ชัย ลีดิศธรรม
12	○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง จัดการงานนอกสั่ง ▪ มาตรา 395 – 405	3	- บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - Microsoft Office PowerPoint	อ.ศิลป์ชัย ลีดิศธรรม
13	○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง จัดการงานนอกสั่ง ▪ มาตรา 395 – 405 (ต่อ)	3	- บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - ใ้วิเคราะห์กรณีศึกษา - Microsoft Office PowerPoint	อ.ศิลป์ชัย ลีดิศธรรม
14	○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ลาภมิได้ ▪ มาตรา 406 - 419	3	- บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - ใ้วิเคราะห์กรณีศึกษา - Microsoft Office PowerPoint	อ.ศิลป์ชัย ลีดิศธรรม
15	○ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เรื่อง ลาภมิได้ ○ มาตรา 406 – 419 (ต่อ) ○ ทบทวนเนื้อหาทั้งหมดก่อนสอบ Final	3	- บรรยาย ยกตัวอย่าง - ถาม ตอบเพื่อสร้างความเข้าใจ ในชั้นเรียน - ยกตัวอย่างคดีประกอบ - Microsoft Office PowerPoint - การทดสอบหลังเรียน	อ.ศิลป์ชัย ลีดิศธรรม
16	○ สอบปลายภาค Final	3	สอบปลายภาค	อ.ศิลป์ชัย ลีดิศธรรม

***หมายเหตุ** การเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา 2563 ในสัปดาห์ที่ 1-16 จะมีการเรียนการสอน
ในชั้นเรียน และในระบบ Online ผ่านสื่อ เช่น ระบบ Zoom Meeting หรือ Google Meet ในการเรียนการสอน
ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีควบคู่กันไป เพราะจำนวนนักศึกษาในห้องเรียนไม่เกิน 20 คน
ดัง นักเรียนบางส่วนจึงต้องศึกษาผ่านระบบ Online

2. แผนการประเมินผลการเรียน				
กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนการ ประเมิน
1.	- พัฒนาการด้านความรู้	- ทดสอบความรู้ก่อนเรียน - ทดสอบความรู้หลังเรียน	1 2 และ 15	ไม่มี
2.	- ทักษะการเขียนตอบ ข้อสอบทางกฎหมาย	- ให้ทำบททดสอบใน ระหว่างเรียน และตรวจให้ คะแนนจริงเพื่อให้ นักศึกษาทราบถึง ข้อบกพร่อง	13, 14	ไม่มี
3.	- ทักษะความรู้ทางกฎหมาย ทั้งหมดที่ได้รับในการเรียน รายวิชากฎหมายลักษณะ ละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควรได้	- สอบปลายภาคด้วย ข้อสอบอัตนัย	16	100 คะแนน

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1 ตำราและเอกสารหลักที่กำหนด</p> <p>คำอธิบายกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ ผู้เขียน ศาสตราจารย์ ดร.วาริ นาสกุล เรียบเรียงเพิ่มเติม โดย ศาสตราจารย์พิเศษ จรัญ ภักดีธนากุล พ.ศ. 2563</p>
<p>2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ คำพิพากษาศาลฎีกา - ระบบ E-learning มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
<p>3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คำอธิบายกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ ผู้เขียน ศาสตราจารย์ ดร.ศนันท์ กรณ์ โสคติพันธ์ 2. คำอธิบายกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ ผู้เขียน เดือนเด่น นาคสีหราช 3. คำอธิบายกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ ผู้เขียน ภัทรศักดิ์ วรรณแสง 4. คำอธิบายกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ ผู้เขียน ประสิทธิ์ โฆวิไลกุล

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

<p>1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลโดยนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน - การสะท้อนคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
<p>2 กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการสอบ - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
<p>3 การปรับปรุงการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
<p>4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
<p>5 การดำเนินการทบทวนและวางแผนการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงรายวิชาทุกปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4